

平成 年 月 日

## 個人情報の利用停止等請求書

貴社の保有する私の個人情報の( 利用停止 ・ 消去 )を以下の通り請求いたします。

※利用停止・消去の通知の別を選択し、太線の枠内をご記入の上、当社まで郵送してください。

※請求書に記載された個人情報は当照会作業にのみ使用いたします。

### 1. 請求者

請求者	ユーザーID番号	
	フリガナ	
	氏名	Ⓜ
	住所	(〒 - )
	電話番号	
	メールアドレス	

### 2. 代理人 (代理人ではない場合は、記入しないでください)

代理人	フリガナ		□親権者 (続柄 ) □後見人 □代理人 □その他 ( )
	氏名	Ⓜ	
	住所	(〒 - )	
	電話番号		

※請求時に、代理人又は法定代理人であることを確認できる書類を同封してください。

※法定代理人による請求は、対象者との続柄が確認できる公的な書類を、任意代理人による請求は、対象者からの委任状をご同封ください。

※請求内容によっては、回答には日数を要する場合がございます。あらかじめご了承ください。

### 3. 利用停止等の請求理由

--

請求に関するお問い合わせは、下記まで書面または、メールにてご連絡ください。

■書面の送り先: 〒650-0044 神戸市中央区東川崎町 1-1-3 クリスタルタワー 21 階  
グラスバレー株式会社 カスタマーサポート

■メールの送り先: <http://pro.grassvalley.jp/info/>

受付担当者	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 写真付住基カード <input type="checkbox"/> 外国人登録証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> その他( )
回答担当部署	受付 年 月 日 回答 年 月 日